Na temeljem odredbe čl. 85. st. 1. Zakona o radu (Nar. nov., br. 93/14.) poslodavac XY d.o.o., Zagreb, Zagrebačka 1, kojeg zastupa Pero Perić, član uprave, donosi 1. lipnja 2018. godine, sljedeći

 **RASPORED KORIŠTENJA GODIŠNJEG ODMORA ZA 2018. GODINU**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Rb** | **Ime i Prezime** | **Razdoblje korištenja** | **Napomena:** |
| **1.** | **Ivan Ivić****Tomo Tomić** | **09.07.-06.08.2018.** | **Puni GO** |
| **2.** | **Ana Anić** | **06.08.-20.08.2018.** | **Dio GO** |
| **3.** | **Mara Marić****Luka Lukić** | **20.08.-21.09.2018.** | **Puni GO** |

O trajanju godišnjeg odmora i razdoblju korištenja godišnjeg odmora svakog radnika će se obavijestiti najmanje petnaest dana prije korištenja godišnjeg odmora. O svim možebitnim dopunama i/ili izmjenama razdoblja korištenja godišnjeg odmora poslodavac će, prema sastavljenom izmjenjenom i/ili dopunjenom rasporedu godišnjih odmora, pisanim putem bez odgađanja, obavijestiti radnike. Pri utvrđivanju ovog rasporeda korištenja godišnjeg odmora poslodavac je uzeo u obzir:

a) potrebe organizacije rada

b) mogućnosti za odmor raspoložive radnicima

c) druge okolnosti koje mogu ići u prilog radnicima pri utvrđivanju razdoblja korištenja godišnjeg odmora.

Jedan dan godišnjeg odmora radnik ima pravo koristiti kada želi, s time da je dovoljno da o tome obavijesti poslodavca tri dana prije korištenja tog dana godišnjeg odmora.

Za poslodavca: Pero Perić, član uprave